

แนวปฏิบัติและขั้นตอนการขอสอบเค้าโครงฯ

แนวปฏิบัติ

1. นักศึกษาต้องผ่านการสอบหัวข้อคุณฐนิพนธ์ ผ่านการลงปฏิบัติภาคสนามแล้ว และได้รับการอนุมัติจากสาขาฯ ให้ดำเนินการพัฒนาเค้าโครงฯได้
2. จัดทำเค้าโครงฯ (3 บท) ตามคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยเคร่งครัด (นักศึกษาไม่สามารถกำหนดหัวข้อเองตามใจชอบ ต้องยึดจากคู่มือเท่านั้น)
3. ส่งให้คณะกรรมการที่ปรึกษาตรวจสอบให้ข้อเสนอแนะครบทั้ง 3 ท่าน
4. ดำเนินการขอสอบเค้าโครงฯ ได้เมื่อผ่านการเรียนได้หน่วยกิตสะสมอย่างน้อย 12 หน่วยกิต และลงทะเบียนวิทยานิพนธ์มาแล้วอย่างน้อย 3 หน่วยกิต

ขั้นตอนการขอสอบเค้าโครงฯ

1. ส่งใบ บว.1 (ที่ลงนามโดยคณะกรรมการครบทุกท่านและประธานคณะกรรมการให้ความเห็นชอบในการสอบ) พร้อมเล่มเค้าโครงฯ จำนวน 6 เล่มที่สาขาฯ อย่างน้อย 15 วัน ก่อนสอบ เนื่องจากเงื่อนไขเวลาดังนี้

- 1.1. เสนอใบ บว.1 ให้คณบดีเห็นชอบและลงนาม (ประมาณ 1-2 วัน)
- 1.2. หลังกจากนั้นจึงจัดทำคำสั่งคณะกรรมการ (ประมาณ 1-2 วัน)
- 1.3. ส่งเอกสารให้คณะกรรมการ (ทางไปรษณีย์ใช้เวลาไม่เกิน 4 วัน)
- 1.4. คณะกรรมการควรมีเวลาอ่านเอกสารเค้าโครงฯ ไม่น้อยกว่า 7 วัน

ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องติดต่อบริษัทสาขาฯ อย่างต่อเนื่องในช่วงระยะเวลาหลังจากส่งเล่มเค้าโครงฯ แล้ว

2. จัดทำข้อมูลการนำเสนอเค้าโครงฯ ด้วยโปรแกรม PowerPoint ตามหัวข้อที่สาขาฯ กำหนด
3. หลังจากสอบเค้าโครงฯ นักศึกษาต้องแก้ไขตามความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบเค้าโครงฯ แล้วดำเนินการเพื่อขออนุมัติเค้าโครงฯ ดังนี้

3.1 ส่งเล่มเค้าโครงฯ ที่ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาครบทุกท่าน จำนวน 2 เล่ม

3.2 ส่งใบ บว.3 และ บว.104 ที่ผ่านความเห็นชอบและลงนามจากประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อเสนอต่อคณบดีต่อไป

3.3 หลังจากนั้น นำเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ เพื่อพิจารณาอนุมัติเค้าโครงฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อไป

ทั้งนี้ นักศึกษาต้องติดตามข่าวการอนุมัติฯ หากมีการแก้ไข นักศึกษาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนประกาศอนุมัติเค้าโครงฯ